



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
МОСТОВСКИЙ РАЙОН**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.02.2020

№ 131

пгт Мостовской

**О принятии решения о подготовке проекта внесения изменений
в правила землепользования и застройки
Шедокского сельского поселения
Мостовского района**

В соответствии со статьями 31 - 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации муниципального образования Мостовский район от 21 марта 2018 года № 255 «О создании комиссии по землепользованию и застройке муниципального образования Мостовский район», с учетом пункта 1 протокола заседания комиссии по землепользованию и застройке администрации муниципального образования Мостовский район от 17 февраля 2020 года № 3 п о с т а н о в л я ю:

1. Приступить к подготовке проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки Шедокского сельского поселения Мостовского района, утверждённые решением Совета Шедокского сельского поселения Мостовского района от 14 июля 2014 года № 223 (далее – проект внесения изменений).

2. Проект внесения изменений подготовить в части корректировки:

- 1) градостроительных регламентов, установленных для территориальной зоны ОД-1. Центральная зона общественного и коммерческого назначения;
- 2) ограничений в использовании земельных участков и объектов капитального строительства в связи с установлением зон с особыми условиями использования.

3. Комиссии по землепользованию и застройке муниципального образования Мостовский район (Евсеев) (далее – Комиссия) организовать работу по подготовке проекта внесения изменений.

4. Установить срок проведения работ по подготовке проекта внесения изменений – в течение 2 месяцев со дня принятия настоящего постановления.

5. Утвердить:

- 1) Порядок проведения работ по подготовке проекта внесения изменений согласно приложению № 1;

2) Порядок направления в Комиссию предложений заинтересованных лиц по подготовке проекта внесения изменений согласно приложению № 2.

6. Отделу информатизации и связи управления делами администрации муниципального образования Мостовский район (Герасименко) обеспечить:

1) размещение (опубликование) настоящего постановления на сайте www.predgorie.online.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

2) опубликование оповещения о принятии решения о подготовке проекта внесения изменений в газете «Предгорье».

7. Начальнику отдела информационных систем обеспечения градостроительной деятельности управления архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования Мостовский район Р.А.Сафарову обеспечить размещение настоящего постановления, на официальном сайте муниципального образования Мостовский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://www.mostovskiy.ru> в разделе «Градостроительная деятельность» во вкладке «Правила землепользования и застройки поселений».

8. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы муниципального образования Мостовский район А.Г.Евсеева.

9. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования
Мостовский район



С.В.Ласунов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЁН

постановлением администрации
муниципального образования
Мостовский район
от 19.02.2020 № 131

ПОРЯДОК

проведения работ по подготовке проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки Шедокского сельского поселения Мостовского района

1. Настоящий порядок определяет организацию и последовательность работ по подготовке проекта внесения изменений.

2. Подготовка проекта внесения изменений осуществляется ко всей территории Шедокского сельского поселения Мостовского района с учетом положений о территориальном планировании, содержащихся в документах территориального планирования, требований технических регламентов, сведений Единого государственного реестра недвижимости, сведений, документов, материалов, содержащихся в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности муниципального образования Мостовский район, заключения о результатах публичных слушаний и предложений заинтересованных лиц.

3. Подготовка проекта внесения изменений включает в себя:

- 1) сбор исходных данных, в том числе с учетом предложений заинтересованных лиц;
- 2) анализ исходных данных и градостроительных материалов, необходимых для разработки проекта изменений;
- 3) анализ региональной законодательной базы и муниципальной нормативной правовой базы по вопросам землепользования и застройки;
- 4) подготовка текста проекта внесения изменений;
- 5) представление проекта внесения изменений в администрацию муниципального образования Мостовский район для рассмотрения и назначения публичных слушаний по проекту внесения изменений;
- 6) доработка проекта внесения изменений с учетом результатов публичных слушаний по проекту внесения изменений (в случае целесообразности).

Начальник управления архитектуры
и градостроительства, главный
архитектор администрации
муниципального образования
Мостовский район

Т.Н. Антонова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

УТВЕРЖДЁН
постановлением администрации
муниципального образования
Мостовский район
от 19.02.2020 № 131

ПОРЯДОК направления в комиссию по землепользованию и застройке муниципального образования Мостовский район предложений заинтересованных лиц по подготовке проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки Шедокского сельского поселения Мостовского района

- 1.С момента официального опубликования в газете «Предгорье» и размещения на официальном сайте муниципального образования Мостовский район в информационно-телекоммуникационной сети Интернет сообщения о принятии решения о разработке проекта внесения изменений до окончания проведения работ по подготовке такого проекта заинтересованные лица вправе направить в комиссию по землепользованию и застройке муниципального образования Мостовский район (далее – Комиссия) свои предложения по подготовке проекта внесения изменений (далее – предложения).
- 2.Предложения принимаются по электронной почте на электронный адрес: arhitektmost@mail.ru, по почте, либо лично по адресу: 352570, Краснодарский край, Мостовский район, пгт Мостовской, ул. Ленина, 12, офис 7, 3 этаж, с пометкой «В комиссию по землепользованию и застройке».
- 3.Предложения должны быть логично изложены в письменном виде (напечатаны, либо написаны разборчивым почерком) за подписью лица, их изложившего, с указанием его полных фамилии, имени, отчества, адреса места регистрации и даты подготовки предложений. Неразборчиво написанные, неподписанные предложения, а также предложения, не имеющие отношения к подготовке проекта внесения изменений, Комиссией не рассматриваются.
- 4.Предложения могут содержать любые материалы (как на бумажных, так и электронных носителях). Направленные заинтересованным лицом материалы возврату не подлежат.
- 5.Предложения, поступившие в Комиссию после завершения работ по подготовке проекта внесения изменений, не рассматриваются.
- 6.Комиссия не дает ответы на поступившие предложения.
- 7.Комиссия вправе вступать в переписку с заинтересованными лицами, направившими предложения.

Начальник управления архитектуры
и градостроительства, главный
архитектор администрации
муниципального образования
Мостовский район

Т.Н.Антонова