



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
МОСТОВСКИЙ РАЙОН**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.12.2017

№ 1481

пгт Мостовской

**Об образовании постоянной комиссии по вопросам рекультивации земель
в Мостовском районе**

В соответствии с совместным приказом Министерства охраны окружающей среды и природных ресурсов Российской Федерации и Комитета Российской Федерации по земельным ресурсам и землеустройству от 22 декабря 1995 года №525/67 «Об утверждении основных положений о рекультивации земель, снятии, сохранении и рациональном использовании плодородного слоя почвы», а также в связи с кадровыми изменениями в администрации муниципального образования Мостовский район **п о с т а н о в л я ю:**

1. Образовать постоянную комиссию по вопросам рекультивации земель в Мостовском районе и утвердить ее состав (приложение № 1).

2. Утвердить:

1) Положение о постоянной комиссии по вопросам рекультивации земель в Мостовском районе (приложение № 2);

2) форму акта освидетельствования рекультивированных земель на территории Мостовского района (приложение № 3);

3) форму акта приема-сдачи рекультивированных земель на территории Мостовского района (приложение № 4).

3. Признать утратившими силу:

1) постановление главы муниципального образования Мостовский район от 6 февраля 2008 года № 243 «Об образовании постоянной комиссии по вопросам рекультивации земель в Мостовском районе»;

2) постановление администрации муниципального образования Мостовский район от 19 ноября 2012 года № 3040 «О внесении изменений в постановление главы муниципального образования Мостовский район от 6 февраля 2008 года № 243 «Об образовании постоянной комиссии по вопросам рекультивации земель в Мостовском районе».

4. Общему отделу управления делами муниципального образования Мостовский район (Свеженец) обнародовать настоящее постановление.

5. Отделу информатизации управления делами администрации муниципального образования Мостовский район (Герасименко) разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования в сети Интернет.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

7. Постановление вступает в силу со дня его обнародования.

Глава муниципального образования
Мостовский район



С.В. Ласунов

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования
Мостовский район
от 28.12.2017 № 1481

СОСТАВ

**постоянной комиссии по вопросам рекультивации земель
в Мостовском районе**

- | | |
|-------------------------------------|--|
| Евсеев
Алексей Геннадиевич | – первый заместитель главы муниципального образования Мостовский район,
председатель комиссии; |
| Синельникова
Елена Александровна | – заместитель начальника Межмуниципального отдела по Мостовскому и Отрадненскому районам
Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Краснодарскому краю,
заместитель председателя комиссии; |
| Денисова
Елена Сергеевна | – начальник управления имущественных и земельных отношений администрации
муниципального образования Мостовский район,
секретарь комиссии. |
| Члены комиссии: | |
| Антонова
Татьяна Николаевна | – начальник управления архитектуры и градостроительства администрации
муниципального образования Мостовский район,
главный архитектор администрации
муниципального образования Мостовский район; |
| Герасименко
Александр Иванович | – заместитель главы муниципального образования Мостовский район, начальник управления
сельского хозяйства администрации
муниципального образования Мостовский район; |
| Жирухин
Юрий Анатольевич | – представить Управления Росприроднадзора по Краснодарскому краю и Республике Адыгея
(по согласованию); |
| Минасян
Павел Галустович | – заместитель начальника отдела надзора за водными ресурсами и геологического надзора и охраны недр управления Федеральной службы по надзору в сфере природопользования (Росприроднадзора) по Краснодарскому краю и республике Адыгея (по согласованию); |

Парфилов
Сергей Вячеславович – представить Управления Росприроднадзора
по Краснодарскому краю и Республике Адыгея
(по согласованию);

Перевозов
Дмитрий Константинович – начальник правового отдела администрации
муниципального образования Мостовский район.

Начальник управления имущественных
и земельных отношений администрации
муниципального образования Мостовский район



Е.С. Денисова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
муниципального образования
Мостовский район
от 28.12.2017 № 1481

ПОЛОЖЕНИЕ

о постоянной комиссии по вопросам рекультивации земель в Мостовском районе

1. Общие положения

1.1. Постоянная комиссия по вопросам рекультивации земель в Мостовском районе (далее по тексту – Комиссия) осуществляет приемку рекультивированных, неиспользованных земель, подвергнувшихся негативному воздействию (нарушенных).

1.2. Комиссия руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, законами Краснодарского края, постановлениями главы администрации (губернатора) Краснодарского края, нормативными актами муниципального образования Мостовский район, настоящим Положением и иными правовыми актами в сфере охраны земель.

1.3. Комиссия подотчетна в своей деятельности главе администрации муниципального образования Мостовский район.

1.4. Работа комиссии осуществляется путем личного участия ее членов в рассмотрении вопросов.

1.5. Организационное обеспечение деятельности Комиссии, подготовка, созыв членов Комиссии, ведение протоколов и оформление документов возлагается на секретаря комиссии.

1.6. Заседания комиссии проводятся по мере поступления заявлений правообладателей земельных участков по решению председателя (заместителя председателя) комиссии.

1.7. В период отсутствия председателя Комиссии его обязанности возлагаются на заместителя председателя Комиссии.

1.8. Заседания комиссии правомочны, если на них присутствуют не менее четырех ее членов.

1.9. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании.

Голосование проводится в открытой форме. При равенстве голосов, поданных «за» и «против», голос председателя комиссии является решающим. Секретарь комиссии участвует в работе комиссии и является полноправным членом комиссии с правом голоса.

1.10. Решения комиссии оформляется протоколом, который составляется секретарем, подписывается председателем и всеми присутствующими на заседании членами комиссии и заверяется печатью общего отдела управления делами администрации.

2. Организация работы Комиссии

2.1. Правообладатели земельного участка в письменной форме направляют в администрацию муниципального образования Мостовский район заявление о сдаче-приеме земель, где указывают следующую информацию:

- перечень земельных участков, их площадь и местоположение;
- площадь рекультивированных земель;
- вид сдаваемых земель (неиспользуемые, рекультивированные);
- сведения о правах на земельные участки;
- номер паспорта участка (при сдаче нефтезагрязненных земель);
- наличие шламовых амбаров и их площадь (при сдаче кустовых площадок);
- сведения о лицензии на сбор, использование, обезвреживание, транспортировку, размещение опасных отходов;
- сведения о лицензии на недропользование, на разведку и добычу общераспространенных полезных ископаемых;
- сведения об отчете о выполнении соглашения о порядке и условиях добычи при сдаче участков разведки и добычи общераспространенных полезных ископаемых;
- выкопировку из плана лесонасаждений (для земельных участков из числа муниципальных лесов).

3. Обследование земельных участков

3.1. Члены Комиссии извещаются телефонограммой не позднее, чем за 5 дней до назначенной даты натурного обследования сдаваемых земель.

В указанный срок члены комиссии вправе требовать от правообладателя земельного участка документацию, необходимую для оценки состояния участка и установления его пригодности к дальнейшему использованию в соответствии с установленным видом разрешенного использования и категорией земель.

3.2. Расходы, связанные с транспортным обеспечением работы Комиссии, несет администрация муниципального образования Мостовский район.

3.3. Натурное обследование земельных участков производится членами комиссии или уполномоченными ими представителями.

3.4. При натурном обследовании сдаваемых земельных участков их правообладатели должны представить членам Комиссии документы, подтверждающие границы таких земельных участков.

3.5. В случае неявки одного или нескольких членов Комиссии или их представителей, обследование рекультивированных земельных участков производится без их участия в присутствии не менее половины от общего состава Комиссии.

3.6. Земельные участки предъявляют к обследованию непосредственно их правообладатели или уполномоченные лица (сотрудники юридического лица или представители, действующие по доверенности).

3.7. Земельные участки, не указанные в телефонограмме, могут быть обследованы по инициативе правообладателя при условии предоставления им всех документов, указанных в пункте 2.2. настоящего Положения и необходимых для предъявления к сдаче земельного участка.

3.8. По результатам натурного обследования земель члены Комиссии оформляют и подписывают акт освидетельствования.

3.9. Обследование рекультивированных участков может производиться членами Комиссии самостоятельно до назначенной даты натурного обследования сдаваемых земель.

4. Оформление актов освидетельствования и приема-сдачи рекультивированных земель

4.1. Управление имущественных и земельных отношений заблаговременно до натурного обследования земельного участка вносит в акт освидетельствования рекультивированных земель информацию о земельном участке в соответствии с поданной правообладателем заявкой.

4.2. Приемка-передача рекультивированных земель осуществляется в месячный срок после поступления в Постоянную Комиссию письменного извещения о завершении работ по рекультивации, к которому прилагаются следующие материалы:

а) копии разрешений на проведение работ, связанных с нарушением почвенного покрова, а также документов, удостоверяющих право пользования землей и недрами;

б) выкопировка с плана землепользования с нанесенными границами рекультивированных участков;

в) проект рекультивации, заключение по нему государственной экологической экспертизы;

г) данные почвенных, инженерно-геологических, гидрогеологических и других необходимых обследований до проведения работ, связанных с нарушением почвенного покрова, и после рекультивации нарушенных земель;

д) схема расположения наблюдательных скважин и других постов наблюдения за возможной трансформацией почвенно-грунтовой толщи рекультивированных участков (гидрогеологический, инженерно-геологический мониторинг) в случае их создания;

е) проектная документация (рабочие чертежи) на мелиоративные, противозерозионные, гидротехнические и другие объекты, лесомелиоративные, агротехнические и иные мероприятия, предусмотренные проектом рекультивации, или акты об их приемке (проведении испытаний);

ж) материалы проверок выполнения работ по рекультивации осуществленных контрольно-инспекционными органами или специалистами проектных организаций в порядке авторского надзора, а также информация о принятых мерах по устранению выявленных нарушений;

з) сведения о снятии, хранении, использовании, передаче плодородного слоя, подтвержденные соответствующими документами;

и) отчеты о рекультивации нарушенных земель по форме N 2-тп (рекультивация) за весь период проведения работ, связанных с нарушением почвенного покрова, на сдаваемом участке;

Перечень указанных материалов уточняется и дополняется комиссией в зависимости от характера нарушения земель и дальнейшего использования рекультивированных участков.

4.3. Приемку рекультивированных участков с выездом на место осуществляет рабочая комиссия, которая утверждается Председателем (заместителем) комиссии в 10-дневный срок после поступления письменного извещения от юридических (физических) лиц, сдающих земли.

Рабочая комиссия формируется из членов постоянной комиссии, представителей заинтересованных государственных и муниципальных органов и организаций.

В работе комиссии принимают участие представители юридических лиц или граждане, сдающие и принимающие рекультивированные земли, а также при необходимости специалисты подрядных и проектных организаций, эксперты и другие заинтересованные лица.

В случае неявки представителей сторон, сдающих и принимающих рекультивированные земли, при наличии сведений о их своевременном извещении и отсутствии ходатайства о переносе срока выезда рабочей комиссии на место, приемка земель может быть осуществлена в их отсутствие.

4.4. При приемке рекультивированных земельных участков рабочая комиссия проверяет:

- а) соответствие выполненных работ утвержденному проекту рекультивации;
- б) качество планировочных работ;
- в) мощность и равномерность нанесения плодородного слоя почвы;
- г) наличие и объем неиспользованного плодородного слоя почвы, а также условия его хранения;
- д) полноту выполнения требований экологических, агротехнических, санитарно-гигиенических, строительных и других нормативов, стандартов и правил в зависимости от вида нарушения почвенного покрова и дальнейшего целевого использования рекультивированных земель;
- е) качество выполненных мелиоративных, противоэрозионных и других мероприятий, определенных проектом или условиями рекультивации земель (договором);
- ж) наличие на рекультивированном участке строительных и других отходов;
- з) наличие и оборудование пунктов мониторинга рекультивированных земель, если их создание было определено проектом или условиями рекультивации нарушенных земель.

4.5. Лица, включенные в состав рабочей комиссии, информируются через соответствующие средства связи (телеграммой, телефонограммой, факсом и т.п.) о начале работы рабочей комиссии не позднее, чем за 5 дней до приемки рекультивированных земель в натуре.

4.6. На основании акта освидетельствования оформляется акт приема-сдачи рекультивированных земель в количестве 3-х экземпляров, который подписывается членами Комиссии и утверждается ее председателем (заместителем председателя).

4.7. Подписание актов приема-сдачи земель со стороны правообладателя земельных участков производят непосредственно правообладатели или лица, уполномоченные учредительными документами юридического лица или действующие по доверенности, без привлечения сторонних организаций, в том числе подрядных.

4.8. В актах освидетельствования рекультивированных земель должны быть отражены все заявленные к сдаче земельные участки (как принятые, так и оставленные на доработку). В актах приема-сдачи рекультивированных земель должны быть указаны только принятые земельные участки.

4.9. Рассмотрение и подписание акта приема-сдачи рекультивированных земель производится членами Комиссии не более 5 рабочих дней. В случае необходимости увеличения установленного срока на рассмотрение и подписание акта приема-сдачи земель, член комиссии в письменной форме уведомляет об этом председателя Комиссии (заместителя председателя Комиссии) с указанием причины.

4.10. Объект считается принятым после утверждения Председателем (заместителем) Постоянной Комиссии акта приемки-сдачи рекультивированных земель.

4.11. Акты освидетельствования земельного участка и утвержденные акты приема-сдачи земель в количестве 1 экземпляра хранятся у председателя комиссии, в количестве 1 экземпляра хранятся в управлении имущественных и земельных отношений, в количестве 1 экземпляра направляются правообладателю земельного участка.

4.12. Членам комиссии по их запросам направляются копии актов освидетельствования и актов приема-сдачи рекультивированных земель.

Начальник управления имущественных
и земельных отношений администрации
муниципального образования Мостовский район



Е.С. Денисова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
Мостовский район
от 28.12.2017 № 1481

**АКТ
освидетельствования рекультивированных земель
на территории Мостовского района**

« » 20 год

Постоянная комиссия по вопросам рекультивации земель в Мостовском районе, действующая в соответствии с Положением о комиссии, утвержденным Постановлением администрации муниципального образования Мостовский район № от 2017 года, в составе:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____

указываются присутствующие члены комиссии

и правообладатель (представитель правообладателя) земельного участка:

1. _____
2. _____
3. _____

указываются присутствующие правообладатели (представители правообладателя)

провели натурное обследование земельного участка с кадастровым номером:
_____ площадью _____ расположен: _____

вид разрешенного использования: _____

категория земель: _____

Земельный участок принадлежит правообладателю на праве: _____

Площадь рекультивированных земель: _____

Описание состояния принимаемых земель: _____

Выводы, результаты обследования: _____

Особое мнение: _____

Комиссией принято _____ га, оставлено на доработку _____ га

1	/	/
2	/	/
3	/	/
4	/	/
5	/	/
6	/	/
7	/	/
Подписи		Ф.И.О. членов комиссии

1	/	/
2	/	/
3	/	/
Подписи		Ф.И.О. правообладателя (представителя правообладателя ЗУ)

Начальник управления имущественных
и земельных отношений администрации
муниципального образования Мостовский район



Е.С. Денисова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
Мостовский район
от 28.12.2017 № 1481

УТВЕРЖДАЮ
Председатель (заместитель председателя)
комиссии по вопросам рекультивации
земель в Мостовском районе

АКТ
приема-сдачи рекультивированных земель
на территории Мостовского района

« ___ » _____ 20__ год

Постоянная комиссия по вопросам рекультивации земель в Мостовском районе, действующая в соответствии с Положением о комиссии, утвержденным Постановлением администрации муниципального образования Мостовский район № _____ от _____ 2017 года, в составе:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____

указываются присутствующие члены комиссии

и правообладатель (представитель правообладателя) земельного участка:

1. _____
2. _____
3. _____

указываются присутствующие правообладатели (представители правообладателя)

извещенные о дате и месте приема-сдачи рекультивированных земель

_____ (дата и способ извещения)

составили настоящий акт о нижеследующем: _____

_____ (сведения о правообладателе земельного участка)

предъявлен к сдаче для дальнейшего использования земельный участок (часть земельного участка) с кадастровым номером: 23:20: _____ площадью _____ расположен: Краснодарский край, Мостовский район, _____

в том числе:

1. Рекультивированные земли площадью _____, предоставлены на праве _____ на срок до _____ на основании _____

(реквизиты правового акта и договора о предоставлении участка правообладателю)
сведения о лицензиях: _____

2. Неиспользуемые по целевому назначению земли площадью _____ предоставлены на праве _____ на срок до _____ на основании _____

(реквизиты правового акта и договора о предоставлении участка правообладателю)
сведения о лицензиях: _____

3. Самовольно занятые земли площадью _____ с кадастровым номером (в кадастровом квартале) _____ сведения о лицензиях: _____

На основании изучения представленной документации и осмотра в натуре предъявленного к приемке рекультивированного участка установлено:

Комиссии представлены следующие документы: _____

Проект (регламент) рекультивации разработан: _____

Заключение экологической экспертизы: _____

(выдавший орган, номер и дата заключения)

Работы по рекультивации нарушенных земель проведены на площади _____ в период с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

На участке выполнены следующие виды рекультивационных работ: _____

(краткая характеристика технологии рекультивации)

В процессе использования земельного участка и проведения рекультивации земель имели место следующие отступления от утвержденного проекта:

(указать отступления, их причину, кем и когда санкционированы)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ КОМИССИИ:

Комиссия решила принять рекультивированный земельный участок (земли) с кадастровым номером _____ (в границах кадастрового квартала) 23:20: _____ на площади _____ для последующего использования в соответствии с целевым назначением:

Особое мнение: _____

Комиссией принято _____ га, оставлено на доработку _____ га

1	_____ / _____ /
2	_____ / _____ /
3	_____ / _____ /
4	_____ / _____ /
5	_____ / _____ /
6	_____ / _____ /
7	_____ / _____ /
	Подписи _____ Ф.И.О. членов комиссии _____

1	_____ / _____ /
2	_____ / _____ /
3	_____ / _____ /
	Подписи _____ Ф.И.О. правообладателя (представителя правообладателя ЗУ) _____

Приложение:

1. Картографический материал с указанием границ и площади подлежащих сдаче земель;
2. _____
3. _____

Начальник управления имущественных и земельных отношений администрации муниципального образования Мостовский район

 Е.С. Денисова

