



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
МОСТОВСКИЙ РАЙОН
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 02.06.2017

№ 586

пгт Мостовской

Об утверждении Порядка проведения общественного обсуждения проектов муниципальных правовых актов муниципального образования Мостовский район

В соответствии с пунктом 4 статьи 24 Федерального закона от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации» п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Порядок проведения общественного обсуждения проектов муниципальных правовых актов администрации муниципального образования Мостовский район согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Ведущему специалисту администрации муниципального образования Мостовский район Н.В.Анохиной разместить (опубликовать) настоящее постановление на сайте www.predgorie-online.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Отделу инвестиций, туризма и административной реформы управления экономики, инвестиций, туризма, торговли и сферы услуг администрации муниципального образования Мостовский район (Шматкова) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального образования в сети Интернет.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Мостовский район, начальника финансового управления М.Г. Чеботову.

5. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования
Мостовский район



С.В. Ласунов

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
Мостовский район
от 2.06.2017 № 586.

ПОРЯДОК

проведения общественного обсуждения проектов муниципальных правовых актов администрации муниципального образования Мостовский район

1. Порядок проведения общественного обсуждения проектов муниципальных правовых актов администрации муниципального образования Мостовский район (далее - Порядок) устанавливает порядок и сроки общественного обсуждения проектов муниципальных правовых актов администрации муниципального образования Мостовский район (далее - проекты документов).

2. Общественное обсуждение проекта документа проводится публично и открыто в целях общественного контроля и обеспечения открытости и доступности информации о проекте документа, свободного выражения мнения участниками общественного обсуждения и внесения ими своих замечаний и предложений к проекту документа.

Участниками общественного обсуждения проекта документа являются граждане, проживающие на территории муниципального образования Мостовский район, и их представители, общественные объединения и иные организации, интересы которых затрагиваются проектом документа (далее - заинтересованные лица).

3. Общественное обсуждение проекта документа проводится с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной, коммерческой, служебной и иной охраняемой законом тайне.

4. Организатором общественного обсуждения выступает администрация муниципального образования Мостовский район в лице структурных подразделений администрации муниципального образования Мостовский район, являющихся разработчиками проектов документов, подлежащих общественному обсуждению.

5. В целях проведения общественного обсуждения проект документа размещается на официальном сайте администрации муниципального образования Мостовский район в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в разделе соответствующего структурного подразделения, ответственного за его разработку (далее - разработчик).

Проекты документов стратегического планирования, перечень которых определен пунктом 5 статьи 11 Федерального закона от 28 июня 2014 года №172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», размещаются в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте администрации муниципального образования Мостовский район в разделе «Стратегическое планирование».

Одновременно с проектом документа размещается уведомление о проведении общественного обсуждения проекта документа по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку с указанием информации о разработчике, срока размещения проекта документа для приема замечаний и предложений, адрес для направления замечаний и предложений, способ, которым осуществляется прием замечаний и предложений - по почте и/или в виде электронного документа, а также о порядке и сроках определения результатов общественного обсуждения.

6. Замечания и предложения, поступившие в ходе общественного обсуждения документа стратегического планирования или проекта изменений в документ стратегического планирования (за исключением муниципальных программ), документа об установлении границ прилегающих территорий для установления запрета на розничную продажу алкогольной продукции или проекта изменений в документ об установлении границ прилегающих территорий для установления запрета на розничную продажу алкогольной продукции, принимаются и рассматриваются разработчиком проекта документа в течение пятнадцати календарных дней со дня размещения проекта документа.

Замечания и предложения, поступившие в ходе общественного обсуждения иных проектов документов, в том числе проектов муниципальных программ или проектов изменений в них, принимаются и рассматриваются разработчиком в течение трех рабочих дней со дня размещения проекта документа.

7. Предложения и замечания, поступившие в ходе общественного обсуждения проекта документа, носят рекомендательный характер.

Поступившие замечания и предложения к проекту документа включаются в итоговый документ по результатам общественного обсуждения проекта документа, который подписывается руководителем структурного подразделения администрации муниципального образования Мостовский район, являющегося разработчиком проекта документа с проставлением даты подписания.

Замечания и предложения, поступившие по окончании срока приема замечаний и предложений, установленного в пункте 6 настоящего Порядка, а также не относящиеся к предмету регулирования проекта документа, размещенного для общественного обсуждения, отклоняются без рассмотрения.

8. Разработчик не позднее 5 рабочих дней со дня окончания общественного обсуждения проекта документа:

- осуществляет подготовку итогового документа по результатам общественного обсуждения проекта документа по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

- размещает итоговый документ по результатам проведения общественного обсуждения проекта документа в порядке, установленном настоящим Порядком для размещения проекта документа в целях проведения общественного обсуждения;

- с учетом принятых замечаний и предложений дорабатывает проект документа;

- отражает в пояснительной записке к проекту документа информацию о рассмотрении замечаний и предложений, полученных в ходе общественного обсуждения проекта документа;

- направляет проект документа с пояснительной запиской к нему (с приложением итогового документа по результатам проведения общественного обсуждения проекта документа) на согласование в порядке и сроки, установленные Инструкцией по делопроизводству в администрации муниципального образования Мостовский район.

Начальник управления экономики,
инвестиций, туризма, торговли и сферы
услуг администрации муниципального
образования Мостовский район



С.С. Скороходова

ПРИЛОЖЕНИЕ №1
к порядку проведения общественного
обсуждения проектов муниципальных
правовых актов администрации
муниципального образования
Мостовский район

**Уведомление
о проведении общественного обсуждения проектов муниципальных
правовых актов администрации муниципального образования
Мостовский район**

Настоящим: _____
(наименование разработчика)

извещает о начале проведения общественного обсуждения и сбора замечаний и предложений заинтересованных лиц в отношении проекта:

Замечания и предложения принимаются по адресу:

в т.ч. адрес электронной почты:

Сроки приема замечаний и предложений: с _____ по _____.

Информация о результатах проведения общественного обсуждения будет размещена на сайте: _____ не позднее _____.

Начальник управления экономики,
инвестиций, туризма, торговли и сферы
услуг администрации муниципального
образования Мостовский район



С.С. Скороходова

ПРИЛОЖЕНИЕ №2
к порядку проведения общественного
обсуждения проектов муниципальных
правовых актов администрации
муниципального образования
Мостовский район

Итоговый документ
по результатам общественного обсуждения проекта документа

Наименование проекта документа	Разработчик	Дата начала и окончания проведения общественного обсуждения проекта документа	Место размещения проекта документа в сети "Интернет"
1	2	3	4

N п/п	Автор замечания/предложени я	Содержание замечания / предложения	Результат рассмотрения (принято/отклоне но)	Обоснован ие отклонени я
1	2	3	4	5

Подпись руководителя структурного
подразделения администрации муниципального
образования Мостовский район, являющегося
разработчиком проекта документа,
с указанием ФИО и должности

дата подписания

Начальник управления экономики,
инвестиций, туризма, торговли и сферы
услуг администрации муниципального
образования Мостовский район



С.С. Скороходова

